

令和2年度社会福祉法人箕輪町社会福祉協議会 パート職員募集要領

次のとおり箕輪町社会福祉協議会パート職員の募集をします。

1 職種、採用予定人員、勤務予定機関及び主な職務内容

職 種	採用予定人員	勤務予定場所	主 な 職 務 内 容
介護職員	1人	箕輪町社会福祉協議会	ホームヘルパー (高齢者・障がい者の介護業務)

2 受験資格

受験することができるのは、次の項目のすべてに該当する人です。

資格要件

- ・介護職員初任者研修資格取得者以上の資格を有する者
- ・普通自動車運転免許取得者又は取得見込みの人（オートマチック車限定も可）

3 勤務条件

- (1) 契約期間 年度ごと契約
契約更新の可能性あり（原則更新）
- (2) 勤務時間
・ 24時間体制だが、実質勤務時間は8時00分から18時頃の一部の時間
- (3) 賃金形態
時給 1,090円（8時00分から18時00分）それ以外の時間は加算あり
通勤手当あり 社協規程
賞与 年2回 社協規程 勤務時間により、13,000円～107,000円
- (4) その他
・ 年次有給休暇 1年目 最大10日（6ヶ月経過後）（労基法準拠）
・ 契約更新の場合、年数に応じ昇給あり
・ 条件を満たす者は契約・正規職員への登用制度あり
・ 社会保険・厚生年金・雇用保険（以上は既定時間以上勤務の時）、労災加入

4 申込方法

社会福祉協議会へ次の書類をご提出ください。

- 履歴書〔所定様式〕 ○資格要件証書 ○ハローワーク紹介状

受付期間 随時

5 試験日、試験内容

試験日は申し込み後、追ってご連絡いたします。

試験内容 面接試験

6 問い合わせ先

社会福祉法人箕輪町社会福祉協議会 事務局次長

〒399-4603 長野県上伊那郡箕輪町大字三日町1372番地1 電話：(0265)79-4180