

令和6年度 社会福祉法人箕輪町社会福祉協議会一般正規職員募集要領

次のとおり箕輪町社会福祉協議会一般正規職員職員（随時採用）の募集をします。

1 職種、採用予定人員、勤務予定機関及び主な職務内容

職 種	採用予定人員	勤務予定場所	主 な 職 務 内 容
社会福祉協議会職員	1人	箕輪町社会福祉協議会	介護保険事業（デイサービスの高齢者に応じた介護サービス業務）

2 受験資格

受験することができるのは、次の項目に該当する人です。

(1) 資格要件

- ・介護福祉士の資格を有する人（資格取得見込みを含む）
- ・普通自動車運転免許取得者又は取得見込みの人（オートマチック車限定も可）
- ・パソコン操作（word excel）必須
- ・成年被後見人又は被保佐人、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊する事を主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入をした人を除く

3 勤務条件

(1) 勤務時間

- ・8時15分から17時00分（実働7時間45分）
- ・土、日休み（祝祭日は勤務日、振替休）

(2) 賃金形態

- ・月額 172,300円（令和7年1月にベースアップを予定）
- ・各種手当あり 社協規程
- ・賞与 年2回 2か月程度

(3) その他

- ・年次有給休暇 1年目 10日（6か月勤務後）
- ・昇給制度、退職金制度あり
- ・社会保険、厚生年金、雇用保険、労災加入
- ・条件を満たす者は総合正規職員への登用制度あり

4 申込方法

社会福祉協議会へ次の書類をご提出ください。

- 履歴書 資格要件証書の写（資格取得者のみ） ハローワーク紹介状

5 申込期限

令和6年10月11日（金） 上記書類必着

6 試験日、試験内容

試験日は申込みを受付後、追ってご連絡いたします。

試験内容 面接試験

7 問い合わせ先

社会福祉法人箕輪町社会福祉協議会 事務局次長

〒399-4603 長野県上伊那郡箕輪町大字三日町1372番地1 電話：(0265)79-4180